

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Верхнепашинская средняя общеобразовательная школа № 2»
(МБОУ Верхнепашинская СОШ № 2)

ПРИКАЗ

03.04.2023

№ 01-21-170

с. Верхнепашино

Об организации летней оздоровительной кампании
2023 года в МБОУ Верхнепашинская СОШ № 2

На основании приказа МКУ «Управление образования» № 01-04-98 от 03.04.2023 «Об организации летней оздоровительной кампании 2023 года общеобразовательных учреждений Енисейского района», в целях организации занятости несовершеннолетних общеобразовательных учреждений Енисейского района, создания условий для оздоровления, отдыха и личностного развития учащихся, профилактики беспризорности и безнадзорности в период летней оздоровительной кампании 2023 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий летней оздоровительной кампании 2023 года (приложение 1).
2. Утвердить индивидуальные программы летней занятости на каждого несовершеннолетнего, находящегося на учете в органах и учреждениях системы профилактики (приложение 2).
3. А.Г. Ричковой, заместителю директора по воспитательной работе:
 - организовать разработку краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ, в том числе, с учетом методических рекомендаций (во вложении) в срок до 25.04.2023 г.;
 - создать карточки программ в АИС «Навигатор» (с размещением текста программ) в срок до 25.04.2023 г.;
 - организовать зачисление учащихся на обучение по краткосрочным дополнительным программам в АИС «Навигатор» в срок до 25.04.2023 г.
4. Назначить координатором летней оздоровительной кампании 2023 года В.В. Агапкина, педагога-организатора.
5. Назначить куратором по обеспечению организации занятости детей, состоящих на различных видах профилактического учета, в период летней оздоровительной кампании 2023 Ж.В. Воронову, социального педагога.
6. В.В. Агапкину, координатору летней оздоровительной кампании 2023 года:
 - обеспечить размещение плана мероприятий летней оздоровительной кампании 2023 года на официальном сайте школы и официальной группе социальной сети ВКонтакте до 17.04.2023 г.;
 - предоставлять отчет о ходе летней оздоровительной кампании 2023 года еженедельно (среда до 14:00) с 01.06.2023 г. по 31.08.2023 г. в МКУ «Управление образования» на электронный адрес belman_70@mail.ru.
7. Ж.В. Вороновой, куратору детей, состоящих на различных видах профилактического учета, предоставлять отчет о занятости детей, состоящих на различных видах профилактического учета в соответствии с индивидуальной программой занятости и оздоровления на электронный адрес prosdar1810@mail.ru.
8. Классным руководителям 1-10 классов:
 - проводить мониторинг занятости обучающихся с **01.06.2023 по 31.08.2023 г.**;
 - создать условия 100% охвата обучающихся в возрасте от 7 до 17 лет организованными формами отдыха в рамках мероприятий летней оздоровительной кампании 2023 года;
 - предоставлять координатору летней оздоровительной кампании В.В. Агапкину информацию о фактической занятости обучающихся **21 июня, 21 июля, 21 августа** (приложение 3);
 - предоставлять Ж.В. Вороновой, социальному педагогу, информацию о фактической занятости обучающихся, состоящих на учете ежемесячно (**за июнь до 10 и 20.06.2023 г. за июль до 10 и до 20.07.2023 г., за август до 10 и 20.08.2023 г.**) (приложение 4);

- своевременно информировать родителей и детей о мероприятиях летней оздоровительной кампании 2023 года.

9. Возложить ответственность на В.В. Агапкина, координатора летней оздоровительной кампании, тел. 89232946243, и Ж.В. Воронову, куратора детей, состоящих на различных видах профилактического учета, за организацию и осуществление контроля над проведением летней оздоровительной кампании, за своевременную и качественную подготовку, отправку отчетов в МКУ «Управление образования».

10. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на А.Г. Ричкову, заместителя директора по ВР.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

12. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Исполняющий обязанности
руководителя организации

Заместитель
директора по УВР

(должность)

(личная подпись)

Г.И. Плохих
(расшифровка подписи)



С приказом ознакомлен(-ы):

№	ФИО	Подпись	Дата
1.	Алиева Ольга Владимировна		03.04.2023
2.	Кадькова Елена Владимировна		03.04.2023
3.	Мосинцева Оксана Викторовна		03.04.2023
4.	Сарафанова Наталья Александровна		03.04.2023
5.	Чапига Василий Иванович		03.04.2023
6.	Чухась Александр Петрович		03.04.2023
7.	Ефремов Дмитрий Петрович		03.04.2023
8.	Верещагина Ирина Викторовна		03.04.2023
9.	Дорофеева Марина Викторовна		03.04.2023
10.	Цыганова Татьяна Александровна		03.04.2023
11.	Усачева Наталья Григорьевна		03.04.2023
12.	Валиахметова Вера Федоровна		03.04.2023
13.	Перунина Лидия Геннадьевна		03.04.2023
14.	Трифорова Елена Дживаншировна		03.04.2023
15.	Щепкина Ирина Николаевна		03.04.2023
16.	Скоробогатова Наталья Викторовна		03.04.2023
17.	Игнатова Анна Валериевна		03.04.2023
18.	Ричкова Анастасия Геннадьевна		03.04.2023
19.	Воронова Жанна Владимировна		03.04.2023
20.	Солдатова Анна Викторовна		03.04.2023
21.	Телешун Татьяна Владиславовна		03.04.2023
22.	Формальнова Алена Сергеевна		03.04.2023
23.	Кунау Мария Викторовна		03.04.2023
24.	Никифорова Юлия Владимировна		03.04.2023
25.	Аллабердина Анастасия Сергеевна		03.04.2023
26.	Агапкин Владимир Викторович		03.04.2023

Отчет о занятости о занятости детей, состоящих на различных видах профилактического учета в соответствии с индивидуальной программой занятости и оздоровления за июнь 2023 год

№ п/п	ФИО н/с, дата рождения	Место жительства	ОУ	Вид учета	Фактическая занятость
1					