

СОГЛАСОВАНО  
Педагогический  
совет,  
протокол №11  
от 21.05.2019 г.

СОГЛАСОВАНО  
Управляющий  
совет,  
протокол № 1  
от 23.05.2019 г.

СОГЛАСОВАНО  
Совет  
старшекласников,  
протокол № 1  
от 24.05.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ  
Верхнепашинская СОШ № 2  
Ю.В.Поротникова  
приказ № 01-21-202 от 28.05.2019 г.  
Приложение 2



## **Положение о порядке организации индивидуального обучения на дому**

### **1. Общие положения**

Данное положение разработано на основе федеральной нормативно-правовой базы:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.11.1995г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- Приказ МОиН РФ от 30.08.2013г. №1015 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказ МО Красноярского края от 26.08.2015г. № 48-11-04 "Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях";
- Приказ МО Красноярского края от 22.08.2017г. № 36-11-04 "О внесении изменений в приказ министерства образования Красноярского края от 26.08.2015г. № 48-11-04 "Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях"";
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

### **2. Основные задачи индивидуального обучения**

- 2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.
- 2.2. Реализация общеобразовательных программ или адаптированных общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения здравоохранения.

### **3. Организация обучения на дому**

**(порядок перевода учащихся на индивидуальное обучение).**

### **(порядок перевода учащихся на индивидуальное обучение).**

3.1. Обучающихся переводят на индивидуальное обучение с момента предоставления следующих документов:

- удостоверение Клинико-экспертной комиссии;
- заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы об организации обучения ребенка на дому;
- заключение ПМПК (если ребенок обучается по адаптированной программе).

3.2. Между МБОУ Верхнепашинская СОШ № 2 и родителями (законными представителями) заключается договор об организации обучения по основным общеобразовательным программам или по адаптированным общеобразовательным программам на дому (в соответствии с формой согласно приложению № 1 к настоящему Порядку) на срок обучения один учебный год.

3.3. В целях организации обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам или адаптированным общеобразовательным программам на дому образовательная организация:

- издает приказ об организации обучения на дому в течение трех рабочих дней со дня представления родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка;
- разрабатывает и утверждает индивидуальный учебный план с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся, который согласовывается с родителями (законными представителями);
- утверждает расписание учебных занятий и согласовывает его с родителями (законными представителями);
- предоставляет обучающемуся бесплатно учебники и учебные пособия, иную учебную литературу, дидактические, игровые пособия, имеющиеся в библиотеке школы, на время обучения;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников школы;
- оказывает обучающемуся психолого-педагогическую помощь, необходимую для освоения адаптированных общеобразовательных программ;
- осуществляет безвозмездное психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающегося;
- привлекает при необходимости специалистов организаций, осуществляющих реабилитационную деятельность, и их структурных подразделений;
- осуществляет контроль за проведением учебных занятий педагогическими работниками, осуществляющими обучение на дому, выполнением учебных программ и качеством обучения;
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию для обучающихся, получающих образование по адаптированным общеобразовательным программам;
- выдает обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию (для обучающихся с нормой интеллекта) или экзамена по трудовому обучению (для обучающихся с умственной отсталостью (нарушением интеллекта)), документ об образовании.

3.4. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

**Договор**  
**об оказании образовательных услуг обучающемуся,**  
**нуждающемуся в длительном лечении,**  
**ребёнку-инвалиду в части организации обучения**  
**по основным образовательным программам начального общего,**  
**среднего общего образования на дому (в медицинской организации)**

с. Верхнепашино

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верхнепашинская средняя общеобразовательная школа №2» на основании лицензии №5834-л, выданной службой по контролю в области образования Красноярского края и свидетельства о государственной аккредитации №2367 в лице директора Поротниковой Юлии Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) обучающегося)

(далее представитель), действующий как законный представитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения)

(далее - Обучающийся), с другой стороны (далее - Стороны), заключили договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении (ребёнку-инвалиду), образовательных услуг в части организации по основным образовательным программам на дому (в медицинской организации).

**2. Права и обязанности сторон.**

2.1. Образовательная организация обязана:

2.1.1. Предоставить Обучающемуся образовательные услуги по основной общеобразовательной программе (адаптированной общеобразовательной программе) на дому (в медицинской организации), соответствующие обучению в \_\_\_\_ классе, в соответствии с Письмом Министерства образования и науки Красноярского края от 04.09.2015 г. №75-9151 «О формировании учебных планов для организации образовательного процесса детей с ОВЗ по адаптированным общеобразовательным программам», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (нарушением интеллекта)» (нормативные документы определяются в соответствии с основной (адаптированной) образовательной программой обучения)

\_\_\_\_\_ (наименование основной (адаптированной) образовательной программы)

(далее – образовательные услуги). Образовательные услуги оказываются по адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес места проживания обучающегося или адрес медицинской организации)

Образовательные услуги оказываются в соответствии с индивидуальным учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий, разрабатываемыми образовательной организацией.

2.1.2. Предоставить Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, иную учебную литературу, дидактические, игровые пособия, имеющиеся в библиотеке Образовательной организации.

2.1.3. Обеспечить специалистами из числа педагогических работников Образовательной организации.

2.1.4. Оказывать обучающемуся психолого-педагогическую помощь, необходимую для освоения общеобразовательной программы.

2.1.5. Привлекать при необходимости специалистов организаций, осуществляющих реабилитационную деятельность, и их структурных подразделений.

2.1.6. Предоставить обучающемуся возможность принимать участие во внеклассных мероприятиях, проводимых Образовательной организацией.

2.1.7. Осуществить промежуточную (итоговую, государственную итоговую) аттестацию Обучающегося с учётом особенностей проведения государственной итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусмотренной действующим законодательством.

2.1.8. Выдать обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.

2.1.9. Выдать Обучающемуся соответствующий документ об освоении обязательных компонентов программ общего образования (за класс, за освоенные учебные предметы) в случае перевода Обучающегося из Образовательной организации до завершения им обучения в полном объёме, предусмотренном настоящим договором.

2.1.10. Информировать представителя о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и результатах промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.1.11. Осуществлять безвозмездное психолого-педагогическое консультирование Представителя.

2.1.12. Осуществлять контроль за работой педагогических работников, которые осуществляют обучение Обучающегося на дому (в медицинской организации).

2.2. Представитель обязан:

2.2.1. Осуществлять взаимодействие с Образовательной организацией по обучению Обучающегося, осуществлять контроль за систематической подготовкой Обучающимся домашних заданий, обеспечивать своевременную ликвидацию Обучающимся академической задолженности, являться в образовательную организацию по приглашению педагогических работников или администрации Образовательной организации.

2.2.2. Выполнять положения устава Образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Образовательной организации, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.

2.2.3. Обеспечить выполнение Обучающимся домашних заданий по каждому учебному предмету в рамках реализуемой общеобразовательной программы и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.4. Обеспечить необходимые условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и Педагогического работника и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрастным-психологическим особенностям и потребностям Обучающегося.

2.3. Представитель имеет право:

2.3.1. На получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся основной общеобразовательной программы.

2.3.2. На получение в Образовательной организации консультаций по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### 4. Дополнительные условия

4.1. Все изменения к настоящему договору оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему договору, которые подписываются уполномоченными представителями сторон и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут в следующих случаях:

- 1) При изменении формы обучения;
- 2) В случае истечения срока действия заключения врачебной комиссии медицинской организации о необходимости получения общего образования Обучающимся на дому (в медицинской организации);
- 3) В случае ликвидации Образовательной организации;
- 4) В случае отчисления Обучающегося из Образовательной организации по инициативе Представителя;
- 5) При подтверждённом соответствующими результатами аттестации освоении Обучающимся основной общеобразовательной программы, являющейся предметом договора.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Образовательной организации, другой – у Представителя.

### Реквизиты и подписи Сторон

<p>Образовательная организация: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верхнепашинская средняя общеобразовательная школа № 2»</p> <p><u>Юридический адрес:</u> <i>Красноярский край, Енисейский район, с.Верхнепашино, ул.Геофизиков, 18</i></p> <p><u>Телефон, факс: 8(39195)72-5-52</u></p>	<p>Родитель: мать, отец (законный представитель)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Ф.И.О</p> <p>Паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____</p> <p>_____</p> <p>адрес _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>тел. _____</p>
<p>Подпись: _____ директор МБОУ Верхнепашинская СОШ № 2 Ю.В. Поротникова</p>	<p>подпись</p> <p>_____</p>